

Рассмотрен  
на заседании Педагогического совета МБУДО  
ДЮСШ Торбеевского муниципального района  
протокол № 3 от 18.03.2025

Утверждаю

Директор

МБУДО ДЮСШ Торбеевского  
муниципального района

К.В.Карев



**ОТЧЕТ**  
**о самообследовании**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа**  
**Торбеевского муниципального района**  
**Республики Мордовия»**  
**за 2024 год**

## **I. Аналитическая часть**

### **1. Общая информация**

**1.1. Полное и сокращенное наименование учреждения по Уставу, адрес, контактные данные:** Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Торбеевского муниципального района Республики Мордовия»

МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района

**Юридический и почтовый адрес учреждения:** 431030, Республика Мордовия, рп.Торбеево, ул.Больничная, д.100:

**Контактные телефоны:** 8(83456) 2-29-23

**E-mail:** sporttorbeev13@yandex.ru

**Сайт:** <https://sporttorbeev13.nubex.ru>

**1.2. Информация об учредителе:** Администрация Торбеевского муниципального района

**1.3. ФИО руководителя:** Карев Константин Владимирович

**1.4. Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности, свидетельства о госаккредитации:** лицензия на право ведения образовательной деятельности № 3194, выданной Министерством образования РМ 06.04.2012 года; госаккредитация не требуется.

**1.5. Режим работы:** понедельник-пятница с 8.30 до 17.30; тренеры-преподаватели: согласно расписанию учебно-тренировочных занятий.

**1.6. Краткая характеристика взаимодействия с органами исполнительной власти, организациями-партнерами.** В целях повышения эффективности образовательного процесса организовано взаимодействие ДЮСШ с учреждениями образовательной, культурной, профилактической направленности. Социальное партнерство мотивирует его участников на совершенствование качества образования. ДЮСШ сотрудничает с учреждениями:

Социальные партнеры	Совместная деятельность
Администрация Торбеевского муниципального района	Участие в районных мероприятиях, проводимых администрацией - Проводы зимы, День поселка, Бессмертный полк ко Дню Победы, День физкультурника и т.д.
Отдел по делам молодежи физкультуры и спорта администрации Торбеевского муниципального района	Совместные спортивно-массовые мероприятия
ГБУЗ РМ «Торбеевская межрайонная больница»	Совместная реализация программы «Здоровье»: медосмотры, вакцинация, пропаганда здорового образа жизни.
ММО МВД России «Торбеевский»	Профилактические беседы, обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий. Взаимодействие в работе с детьми группы «риска». Проведение Спартакиады для трудных подростков «Старты надежд», летнего профильного лагеря для детей, находящихся в сложных жизненных условиях
Комиссия по делам несовершеннолетних	Профилактические беседы с учащимися, состоящими на различных видах учета, спортивные мероприятия
Пожарная часть	Профилактические беседы, экскурсии в ПЧ

Районная газета «Торбеевские новости»	Освещение деятельности ДЮСШ в СМИ
Общеобразовательные организации района (школы, детские сады)	Совместная деятельность в сфере физкультурно-спортивной направленности, проведение спортивных соревнований, массовых мероприятий и т.д.

**1.7. Результаты проверок контрольно-надзорных органов:** в 2024 году проводились 4 проверки Прокуратурой Торбеевского района о соблюдении условий проведения спортивных занятий, о контрактной системе закупок по теплоснабжению, транспортной безопасности по перевозкам, требованиям пожарной безопасности, по результатам которых были устранены все перечисленные нарушения. Так же в 2024 году была проведена проверка Министерством образования, в ходе которой выявлены и устранены нарушения обязательных требований к структуре сайта и формату представления информации.

## **2. Особенности управления**

**2.1. Сведения о руководителе:** Карев Константин Владимирович, образование высшее, специальность по диплому-юриспруденция

**2.2. Структура административных органов ОО, порядок подчиненности структур, органы государственно-общественного управления.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности.

Текущее руководство деятельностью ДЮСШ в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ осуществляет директор. Он определяет структуру управления школой, должностные обязанности работников. Директор школы обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами.

В соответствии со штатным расписанием МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района сформирован управленческий аппарат. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владение современными информационными технологиями, владение всеми основными вопросами позволяет членам администрации ДЮСШ в случае необходимости осуществлять замену.

## Организационная структура системы управления ОО



### 2.3. Перечень действующих советов (метод объединений, кафедр, комиссий и т.д.).

Организация управленческой деятельности в школе осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, исходя из задач, поставленных перед администрацией и коллективом школы.

Формами самоуправления Учреждения являются - собрание трудового коллектива Учреждения, педагогический совет. Порядок формирования, организации деятельности органов самоуправления и их компетенция определяются в соответствии с Уставом Учреждения и нормативными локальными актами.

Система управления представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательных отношений условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей, рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта. Общее собрание работников принимало локальные нормативные акты, отнесенные к его компетенции, рассматривало другие вопросы.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, действуют родительские комитеты.

Для стимулирования и поощрений коллектива существует действующая комиссия по распределению фонда стимулирования, которая рассматривает все критерии оценки деятельности тренеров-преподавателей за прошедший месяц и выносит решение о премировании педагогического коллектива.

### 3. Образовательная деятельность

#### 3.1. Нормативно-правовая база, согласно которой определяются особенности ведения учебно-воспитательной работы

Организация учебно-воспитательной работы в ДЮСШ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и Министерства спорта Российской Федерации, а именно:

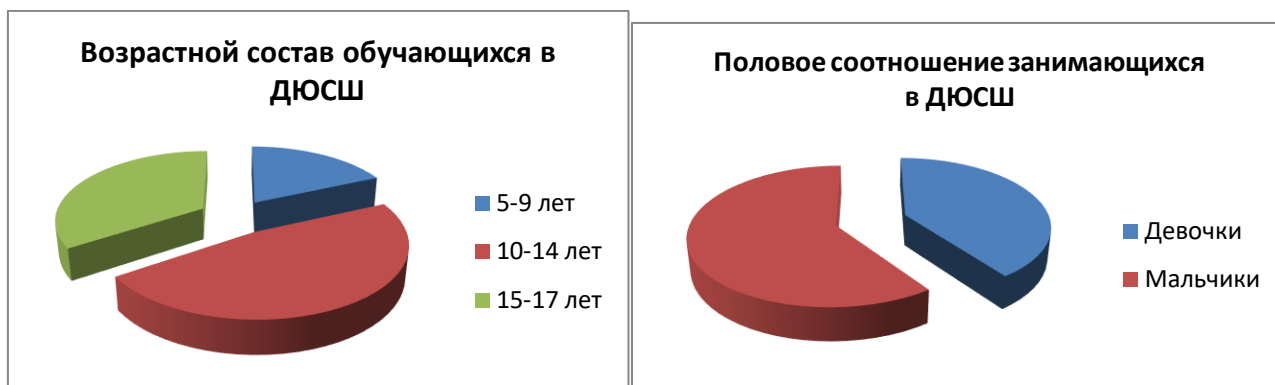
- Трудовой Кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12г.
- Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ;
- Федеральный закон от 30 апреля 2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в «Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"»;
- Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 08.02.2000г. № 14 «Об утверждении рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации»;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав МБУДО «ДЮСШ»;
- Локальные акты учреждения;
- СанПиН 2.4.36.48-20 "Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Минздрава РФ № 229 от 29.06.2000г. «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (с изменениями и дополнениями)

#### Информация об организации учебного процесса:

Общее число обучающихся в ДЮСШ – 1047 человек; количество групп – 72. Все обучающиеся занимаются по общеразвивающим программам (из них 136 чел занимаются по двум программам)

Общеразвивающие программы	№ п/п	Виды спорта	Количество обучающихся
	1	Баскетбол	125
	2	Волейбол	138
	3	Лыжные гонки	98
	4	Футбол	44
	5	Мини-футбол	21
	6	Дзюдо	48
	7	Самбо	52
	8	Настольный теннис	64
	9	Пауэрлифтинг	22
	10	Шашки	58
	11	Шахматы	73

	12	Гиревой спорт	25
	13	Мой первый знак ГТО	279



Начало учебного года – 01 сентября; окончание учебного года – 31 мая.

Продолжительность учебного года – 36 недель учебно-тренировочных занятий.

В летний период занятия по индивидуальному плану в период активного отдыха или в условиях лагеря дневного пребывания, оздоровительного лагеря спортивного профиля

Учебно-тренировочные занятия проводятся в режиме шестидневной учебной недели, согласно утверждённому расписанию, занятия могут проводиться в любой день недели, включая субботу и воскресенье и каникулы.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ применяется модульная форма организации образовательной деятельности, всего - 12 программ.

По способу оплаты дополнительных общеобразовательных общеобразовательные (общеразвивающие) программы подразделяются:

На ПФДО (по сертификату) – 1 программа (279 обучающихся)

На бюджетной основе – 11 программ (базовый уровень, углубленный уровень, разноуровневые) -768 обучающихся.

Утверждение контингента обучающихся, количество групп и годового расчета учебных часов производится ежегодно с 01 сентября по 1 октября.

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района.

Продолжительность 1 часа учебного занятия - 45 минут. Продолжительность одного занятия в учебные дни – не более 2- академических часов в день.

- профиль обучения в ДЮСШ – физкультурно-спортивный.

Главное направление воспитательной работы в ДЮСШ - спортивно-оздоровительное. Главная задача - воспитание чувства патриотизма, гордость за свою школу, свой край, свою Родину. Большую работу ДЮСШ провела по воспитанию у ребят чувства уважения и гордости за свою спортивную школу.

#### 4. Внутреннее оценивание качества образования

– локальный акт, регламентирующий процедуры проведения ВШК;

Разработано и внедрено в учебный процесс Положение о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; проводится методическое сопровождение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Каждый учебный год начинается с приема контрольных нормативов среди групп базового и углубленного уровней обучения.

Цели и задачи: оценка таких физических качеств, как быстрота, сила, выносливость, ловкость, координация движений. Тренер-преподаватель проводит анализ состояния физической

подготовленности, выявляя слабые стороны в развитии физических качеств, определяет системы мер по их улучшению.

В конце учебного года проводится промежуточный, итоговый контроль обучающихся по освоению программного материала. В дополнительных общеразвивающих программах предусмотрена оценка состояния физической и технической подготовленности учащихся, что позволяет сделать выводы о росте показателей и качестве учебно-тренировочного процесса. На основании предоставленной информации делается анализ по школе в целом.

### План внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
<b>Август</b>							
1.	Планирование работы тренеров-преподавателей	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изучение состояния планов работы тренеров - преподавателей</li> </ul>	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Август	Заместитель директора по УВР	План работы
<b>Сентябрь</b>							
2.	Комплектование групп всех отделений	<ul style="list-style-type: none"> <li>Комплектование групп;</li> <li>Августовский учет детей от 0 до 18 лет;</li> </ul>	Диагностический	Составление списков	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Педагогический Совет Отчет в Министерство образования на начало года
3.	Обеспеченность УМК педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>Установление соответствия методического обеспечения перечню УМК, рекомендованных к использованию в образовательных учреждениях дополнительного образования республики;</li> <li>Выявление наличия, программно-методического обеспечения у педагогов</li> </ul>	Предупредительный	1. Собеседование с тренерами-преподавателями 2. Проверка наличия программно-методического обеспечения у педагогов	Сентябрь (2-я неделя)	Заместитель директора по УВР	Информация, совещание при директоре
4.	Состояние календарно-тематического планирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам</li> </ul>	Предупредительный	Проверка календарно-тематического планирования	Сентябрь (2-я неделя)	Заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
5.	Состояние оформления журналов групп	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> <li>Правильности и своевременности заполнения групповых журналов, личных дел</li> </ul>	Предупредительный	Проверка документации	Сентябрь (2-я неделя)	Заместитель директора по УВР	Инструктаж, справка

		учащихся; • Выполнения единых требований по ведению журналов					
6.	Уровень знаний и умений воспитанников программного материала	• Определение качества знаний	Предупредительный	Проведение контрольных нормативов	Сентябрь (3- 4 я недели)	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
7.	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших тренеров - преподавателей	• Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших тренеров – преподавателей	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Наблюдение.	Сентябрь (4-я неделя)	Заместители директора по УВР	Информация, совещание при директоре
<b>Октябрь</b>							
8.	Оформление групповых журналов	Выявление: • Правильности и своевременности заполнения групповых журналов; • Объективности выставления нормативов	Тематический	Проверка журналов	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
9.	Подготовка учащихся учебно-тренировочных групп к итоговой аттестации	• Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации 3. Анализ работы тренеров	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
10.	Работа педагогов с одаренными детьми	• Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории одаренных учащихся	Тематический	1.Посещение занятий, тренировок, соревнования	Октябрь (3-4-я недели)	Заместитель директора по УВР	Информация совещание при директоре
11.	Организация работы с учащимися группы риска	• Выявление, предупреждение правонарушений	Тематический	1. Собеседование. 2. Посещение учебных занятий.	Октябрь	Заместитель директора по ВР	Заседание тренерского совета

### Ноябрь

12.	1.Выполнение образовательной программы ДЮСШ за 1-ю четверть. 2. Оформление групповых журналов	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.</li> </ul> Проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>Правильности и своевременности, полноты записей в групповых журналах;</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Ноябрь (1-я неделя)	Заместитель директора по УВР	Справка,
13.	Состояние работы спортивных секций	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>Наполняемости групп;</li> <li>Посещаемости учащимися групп;</li> <li>Выполнения режимных моментов;</li> <li>Качества самоподготовки учащихся в группах</li> </ul>	Тематический	1. Посещение занятий; 2. Проверка документации тренеров	Ноябрь (3-я неделя)	Заместитель директора по ВР	Справка, педагогический совет

### Декабрь

21	Оформление журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>Правильности и своевременности, полноты записей в журналах;</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов	Декабрь (до 15 числа)	Заместитель директора по УВР	Информация, совещание при директоре
22	Обеспечение техники безопасности на занятиях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей</li> </ul>	Фронтальный	1.Посещение 2.Проверка документации	Декабрь	Директор	Справка, совещание при директоре
23	Подведение итогов работы за 1 полугодие	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> <li>Результативности деятельности тренеров-преподавателей</li> </ul>	Фронтальный	1. Проверка документации; 2. Анализ итогов выступления обучающихся на республиканских и всероссийских соревнованиях	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Информация, совещание при директоре

### Январь

1.	Оформление журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>Правильности и своевременности, полноты</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов	Январь (до 15 числа)	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
----	---------------------	---	--------------	-------------------	-------------------------	------------------------------	----------------------------------

		записей в журналах;					
2.	Работа обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в ПДН	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организации работы с обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в ПДН;</li> <li>• Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность;</li> </ul>	Тематический	1. Посещение тренировочных занятий, спортивно-массовых мероприятий; 2. Проверка планов работы тренеров	Январь	Заместитель директора по УВР,	Информация, заседание педагогического совета
<b>Февраль</b>							
3.	Оформление журналов	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правильности и своевременности, полноты записей в журналах;</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов	Февраль (до 15 числа)	Заместитель директора по УВР	совещание при директоре
4.	Состояние работы спортивных секций	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наполняемости групп;</li> <li>• Посещаемости учащимися групп;</li> <li>• Выполнения режимных моментов;</li> <li>• Качества самоподготовки учащихся в группах</li> </ul>	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий.	Февраль	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Март</b>							
5.	Ведение журналов	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правильности и своевременности, полноты записей в журналах;</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов	Март (до 15 числа)	Заместитель директора по УВР	совещание при директоре
6.	Сохранение и укрепление здоровья учащихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья учащихся</li> </ul>	Фронтальный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий, соревнований	Март	Заместители директора по УВР	Информация, педагогический совет
7.	Посещаемость учащимися учебных занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение всеобща</li> </ul>	Фронтальный	1.Посещение учебных занятий; 2. Проверка журналов;	Март	Заместители директора по УВР	Справка, совещание при директоре

				3. Отчеты тренеров			
<b>Апрель</b>							
8.	Выполнение образовательной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Апрель	Заместитель директора по УВР	педагогический совет
9.	Оформление журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>Правильности и своевременности, полноты записей в журналах;</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов	Апрель (до 15 числа)	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
10.	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выявление практической направленности учебно-тренировочных занятий</li> </ul>	Фронтальный	Анализ работ	Апрель	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
<b>Май</b>							
11.	Выполнение образовательной программы школы за учебный год	<ul style="list-style-type: none"> <li>Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Май	Заместитель директора по УВР	Информация, педагогический совет
12.	Состояние воспитательной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверка выполнения индивидуальных планов воспитательной работы;</li> <li>Анализ уровня воспитанности обучающихся</li> </ul>	Фронтальный	Проверка документации тренеров преподавателей	Май	Заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
13.	Уровень и качество подготовки обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>Соответствие уровня и качества подготовки обучающихся требованиям общеобразовательных программ</li> </ul>	Тематический	Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов	Май	Заместитель директора по УВР	Анализ, педагогический совет

14.	Оформление журналов и личных дел учащихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правильность и своевременность заполнения журналов и личных дел учащихся;</li> </ul>	Тематический	Проверка журналов, личных дел учащихся	Май	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
-----	--	---	--------------	--	-----	---------------------------------	--

Согласно мониторинга по журналам групповых занятий выполнение программ в 2024 году составило 100%, сохранность контингента - 100%. Учащиеся, показавшие высокие результаты освоения образовательных программ и выполнившие разрядные нормативы участвуют в спортивных мероприятиях Всероссийского, регионального и муниципального уровня.

## 5. Качество предоставления образовательных услуг

### 5.1. Результатами оценки качества образования, принятыми в учреждении являются:

- присвоение спортивных разрядов;
- занятые призовые места в соревнованиях.

За 2023-2024 учебный год спортивной школой подготовлено:

- массовых разрядов – 108 человек.

Обучающиеся МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района в 2024 году принимали участие в соревнованиях различного уровня – от районных до всероссийских. Наибольшее количество участников и призёров в тех видах спорта, где срок реализации учебных образовательных программ составляет свыше трёх лет.

### 5.2 Участие в лично-командных официальных первенствах РМ согласно календарного плана спортивно-массовых мероприятий Министерства спорта и Министерства образования

№	Название соревнований и сроки проведения	Занятое место	Призеры	Тренер
1	<b>Первенство Республики Мордовия по дзюдо (17.03.2024 г., г.Саранск)</b>	1 место 1 место 2 место 3 место	Такташова Алина Демкин Александр Поздняков Даниил Колодкин Данила	Нужин И.М.
2	<b>Первенство Республики Мордовия по баскетболу (27.03.2024 г., г.Саранск)</b>	3 место	Команда девушек	Журавлева Т.Б. Рузаев Н.Н.
3	<b>Республиканский турнир по дзюдо (30.03.2024 г., рп.Торбеево)</b>	1 место 2 место 2 место 2 место 2 место 3 место 3 место 1 место 1 место 2 место 2 место 1 место	Сергушкин Дмитрий Демкин Иван Людереv Иван Чудайкин Богдан Гладков Владислав Силькунов Илья Шулаев Максим Сетяев Максим Силькунов Виталий Ермашов Илья Целин Евгений Такташова Алина	Нужин И.М.
4	<b>Первенство России по пауэрлифтингу жиму классическому (с 6 по 10.04.2024 г., г.Тула)</b>	3 место	Такашова Алина	Мишин В.А.

5	<b>Республиканские соревнования по волейболу «Серебряный мяч» среди команд общеобразовательных организаций Республики Мордовия</b> (12.04.2024 г., г. Краснослободск)	4 место	команда девушек Торбеевской СОШ №1	Гришкова О.В.
6	<b>Первенство Республики Мордовия по жиму классическому</b> (20.04.2024 г., г.Рузаевка)	1 место 1 место 2 место 3 место 1 место 2 место	Лалетина София Мишин Алексей Еремкин Александр Ведяков Павел Никишов Федор Ручкин Максим	Мишин В.А.
7	<b>Республиканские соревнования по бегу и спортивной ходьбе памяти М.П.Девятаева</b> (17.05.2024 г., рп.Торбеево)	3 место 3 место	Исакова Екатерина Сергушкин Дмитрий	Мишин А.Е. Мишин А.Е
8	<b>Республиканские соревнования по бегу памяти тренера-преподавателя Голикова А.В.</b> (14.09.2024 г., рп.Торбеево)	3 место 1 место 3 место 2 место 3 место 3 место 3 место 1 место 2 место 3 место	Кракова Виктория Устинов Ростислав Понксов Владислав Ежов Андрей Колодкин Данил Жеренова Евгения Степина Вероника Горшков Павел Меринов Даниил Коченов Кирилл	Попова Е.П. Коровенков С.В. Мишин А.Е. Долганина Н.М. Левина Е.И. Кирдяшкин Ф.М. Мишин А.Е. Резяпкин В.В. Резяпкин В.В. Резяпкин В.В.
9	<b>Чемпионат и Первенство Республики Мордовия по пауэрлифтингу ( классическое троеборье)</b> (16-17.11.2024 г., г.Саранск)	1 место Выполнила КМС 2 место	Мишин Алексей Такташова Алина Лалетина София	Мишин В.А.
10	<b>Первенство РМ по самбо</b> (01.12.2024 г.,г.Саранск)	3 место 2 место	Силькунов Виталий Сетяев Максим	Нужин И.М.
11	<b>Первенство РМ по дзюдо</b> (01.12.2024 г.,г.Саранск)	3 место 3 место 3 место	Демкин Иван Пониматкин Кирилл Гарьканов Евгений	Нужин И.М.
12	<b>Первенство ПФО по пауэрлифтингу</b> (3-4 декабря 2024г., г.Йошкар-Ола)	1 место 3 место	Такташова Алина Лалетина София	Мишин В.А.

#### 6. Наличие объективных результатов внешней оценки

Результаты удовлетворенности родителей обучающихся качеством учебно-воспитательного процесса, полученные в ходе анонимного анкетирования.

В ходе мониторинга степень удовлетворенности образовательным процессом родителями воспитанников составляет: 2023год – 93 %; 2024 год - 99 %.

#### 7. Востребованность выпускников ОО

Данные о выпускниках ДЮСШ: количество выпускников в 2024 году – 66 человек

## 8. Кадровая укомплектованность

Полнота кадрового обеспечения, общее количество педагогов с представлением данных об их возрасте, стаже и квалификации:

Показатели	2024	
	Количество	% к общему количеству педагогов
Всего педагогов	26	100 %
<i>Педагоги, имеющие образование:</i>		
- среднее		
- средне-специальное (педагогическое)	6	23%
- высшее педагогическое	20	77%
<i>Педагоги, имеющие квалификационные категории (для основных работников - как педагог дополнительного образования)</i>		
- высшую	1	4 %
- первую	5	19 %
- соответствие занимаемой должности	17	65%
<i>По возрасту (без внешних совместителей)</i>		
- моложе 25 лет		
- от 25 до 35лет		
- до 55 лет	3	38%
- свыше 55 лет	5	63 %
Прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет	26	100%
Прошедшие профессиональную переподготовку за последние 5 лет	5	19%

## 9. Методическая работа

В ДЮСШ в этом учебном году проводилась следующая методическая работа:

1. Оказание методической помощи тренерам-преподавателям, учителям физической культуры на семинарах, педагогических советах.

2. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в районе.
3. Содействие в подготовке и командировании сборных команд района на республиканские соревнования.
4. Ведение аналитической и статистической отчетности.

В течение года проводились заседания тренерских советов, где решались и обсуждались следующие вопросы: уточнение планов работы школы, методика проведения занятий, новые правила соревнований, проведение соревнований в районе, комплектование сборной команды района, техника безопасности при выездных мероприятиях, при проведении учебных занятий и охрана труда.

В течение года было проведено 5 педагогических советов, на которых решались следующие вопросы:

- утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по видам спорта;
- Анализ деятельности ДЮСШ за прошедший год;
- утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий на год,
- состояние работы с трудными детьми;
- утверждение Устава в новой редакции и локальных актов;

#### **10. Библиотечно-информационное обеспечение**

Характеристика фонда библиотеки ОО, наличие доступа для обучающихся и педагогов к электронным учебным ресурсам.

В МБУДО ДЮСШ нет собственной библиотеки, но тренеры-преподаватели могут использовать имеющуюся в школе литературу: примерные программы спортивной подготовки, методическую, справочную литературу, официальные издания, периодические издания, газеты и журналы спортивного содержания. Они могут воспользоваться электронными источниками, чтобы удовлетворить информационные потребности, повысить свой профессиональный уровень.

#### **11. Материально-техническая база**

Административный корпус ДЮСШ Торбеевского района расположен на территории стадиона им. М.П.Девятаева в старом здании лыжной базы. Здесь находятся: административные помещения – кабинет директора и кабинет заместителя по учебно-воспитательной работе (методический кабинет), раздевалка, 2 небольших складских помещения. Раздевалка в административном корпусе используется во время проведения учебно-тренировочных занятий и соревнований по футболу и легкой атлетике. Имеется 1 стол для настольного тенниса, 1 гимнастический коврик, 1 гимнастический мат, скамейка для пресса.

В оперативном управлении ДЮСШ также находятся футбольное поле с искусственным покрытием, беговые дорожки на 400 м (4 шт), трибуны на 300 мест, сектор для прыжков в длину, расположенные на стадионе им. М.П.Девятаева. Оборудована спортивная площадка для приема норм ГТО. Машины и оборудование для обслуживания стадиона: мини-трактор «Белорус-132Н», щетка для искусственных покрытий, газонокосилка.

Собственного спортивного зала в ДЮСШ нет, поэтому занятия проходят в спортивных залах образовательных учреждений согласно подписанным договорам.

Тренерско-преподавательский состав ДЮСШ проводит учебно-тренировочные занятия на базе всех общеобразовательных школ п.Торбеево, СК «Старт» Торбеевского колледжа мясной и молочной промышленности и на базе сельских общеобразовательных школ, имеющих необходимое спортивное оборудование и инвентарь:

- ☐ баскетбол (Торбеевская СОШ №3, Торбеевская СОШ №1, Дракинская СОШ, СК «Старт» ТКМ МП)
- ☐ волейбол (Торбеевская СОШ №1, Торбеевская СОШ №3, Краснопольская СОШ, Салазгорьская СОШ)
- ☐ настольный теннис (Торбеевская СОШ №3, Краснопольская СОШ, Никольская ООШ, СК «Старт» ТКМ МП)
- ☐ борьба дзюдо (ФОК «Факел», Дракинская СОШ)
- ☐ борьба самбо (ФОК «Факел», Тат-Юнkinская ООШ)
- ☐ футбол (СК «Старт» ТКМ МП, стадион им М.П.Девятаева, Дракинская СОШ);
- ☐ шахматы (Жуковская СОШ, Торбеевская СОШ №1, Торбеевская СОШ №3, Салазгорьская СОШ, Т-Юнkinская ООШ)
- ☐ пауэрлифтинг (ФОК «Факел»)
- ☐ гиревой спорт (Торбеевская СОШ №3)
- ☐ шашки (ТКММП, Жуковская СОШ, Т-Юнkinская ООШ, ТКММП)
- ☐ лыжные гонки (Красноармейская ООШ, Дракинская СОШ, Торбеевская СОШ №1, Варжеляйская СОШ)

Тренеры-преподаватели по футболу проводят учебно-тренировочные занятия в зависимости от сезона. В зимний период: в спортивном зале СК «Старт» ТКМ МП, Дракинской СОШ, в летний период тренировки проводятся на стадионе им. М.П.Девятаева или футбольной площадке Дракинской СОШ.

Для обеспечения учебно-воспитательного и учебно-тренировочного процесса в ДЮСШ Торбеевского района оборудован методический кабинет, имеются технические средства обучения. ДЮСШ располагает учебными и наглядными пособиями и методическим материалом, в том числе и на электронных носителях, спортивные журналы, программный материал, методические разработки.

В методическом кабинете 1 компьютер и 2 ноутбука (с выходом в интернет), 2 принтера лазерных ч/б, 1 МФУ (принтер, сканер, ксерокс), телефон, фотоаппарат.

Для выезда на соревнования имеется автобус ЛУИДОР- 2250N2.

В ДЮСШ имеется необходимое спортивное оборудование и инвентарь для проведения занятий спортивных секций и соревнований: велотренажер, силовой тренажер, стол для настольного тенниса - 1шт, мячи футбольные, волейбольные, баскетбольные, скамейка для жима, легкоатлетическая форма, баскетбольная форма, футбольная форма, волейбольная форма, инвентарь для занятий силовыми видами.

ДЮСШ не предоставляет платные услуги, не использует добровольные родительские взносы.

Участники образовательного процесса социально защищены. Между администрацией ДЮСШ и профсоюзом заключен коллективный договор. С ГБУЗ РМ «Торбеевская межрайонная больница» заключен договор на профилактическое медицинское обслуживание работников и учащихся спортивной школы, предрейсовые

медицинские осмотры водителя автобуса. Медицинское обслуживание соревнований осуществляет спортивный врач ГБУЗ РМ «Торбеевская межрайонная больница».

Материально-техническая база школы рационально используется тренерами-преподавателями в учебно-тренировочном процессе. При составлении расписания учитываются факторы, способствующие установлению благоприятного режима учебно-тренировочных занятий, отдыха обучающихся, учёбы в общеобразовательных школах и других учебных заведениях.

## **12. Обеспечение комплексной безопасности в ОО**

В МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района разработан и утвержден Главой Торбеевского муниципального района Паспорт безопасности от 20.09.2022 года, согласованный с начальником Главного управления МЧС России по Республике Мордовия С.В.Репиным и начальником ФГКУ «ОВО ВНГ России по Республике Мордовия Ю.П. Ивановым.

## II. Статистическая часть

### ПОКАЗАТЕЛИ

#### ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	1047 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 — 6 лет)	2 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 — 11 лет)	375 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (12 — 15 лет)	426 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (16 — 17 лет)	244 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	279 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	136 человек/ 13%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/ 0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек/ 0 %
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/ 0 %
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/ 0 %
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	2 человек/0,2 %
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	890 человек/85%
1.8.1	На муниципальном уровне	482 человек/46%
1.8.2	На региональном уровне	391 человек/37%
1.8.3	На межрегиональном уровне	18 человек/1,7%
1.8.4	На федеральном уровне	3 человек/0,3%
1.8.5	На международном уровне	0 человек/0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	545 человека/52%

1.9.1	На муниципальном уровне	335 человека /32%
1.9.2	На региональном уровне	198 человек/19%
1.9.3	На межрегиональном уровне	11 человек/1 %
1.9.4	На федеральном уровне	1 человек/0,01%
1.9.5	На международном уровне	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся,	0человек/0%
	участвующих в образовательных и социальных проектах, в	
	общей численности учащихся, в том числе:	
1.10.1	Муниципального уровня	0человек/0%
1.10.2	Регионального уровня	0человек/0%
1.10.3	Межрегионального уровня	0человек/0%
1.10.4	Федерального уровня	0человек/0%
1.10.5	Международного уровня	0человек/0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных	21 единицы
	образовательной организацией, в том числе:	
1.11.1	На муниципальном уровне	18 единиц
1.11.2	На региональном уровне	3 единицы
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	26 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических	22 человека/85%
	работников, имеющих высшее образование, в общей	
	численности педагогических работников	
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических	15 человек/58%
	работников, имеющих высшее образование педагогической	
	направленности (профиля), в общей численности	
	педагогических работников	
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических	5 человек/19%
	работников, имеющих среднее профессиональное	
	образование, в общей численности педагогических	
	работников	
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических	3 человека/12%
	работников, имеющих среднее профессиональное образование	
	педагогической направленности (профиля), в общей	
	численности педагогических работников	
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических	6 человек/23%
	работников, которым по результатам аттестации присвоена	
	квалификационная категория в общей численности	
	педагогических работников, в том числе:	
1.17.1	Высшая	1 человек/4%
1.17.2	Первая	5 человек/19%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических	
	работников в общей численности педагогических работников,	
	педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	2 человека/8%
1.18.2	Свыше 30 лет	12 человек/46%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических	2 человека/8%
	работников в общей численности педагогических работников	
	в возрасте до 30 лет	
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических	16 человек/62%
	работников в общей численности педагогических работников	

	в возрасте от 55 лет	
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26 человек/100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человек/4%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	0 единиц
1.23.2	За отчетный период	0 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	13 единиц
2.2.1	Учебный класс	0 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	11 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0 единиц
2.3.1	Актный зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/0 %

### **III. Выводы**

1. Деятельность МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, Уставом, локальными актами.

2. В МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района реализуются общеразвивающие программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

3. Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям.

4. Обучающиеся МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района неоднократно становятся победителями и призерами муниципальных, республиканских, межрегиональных соревнований.

5. Родители и обучающиеся МБУДО ДЮСШ Торбеевского муниципального района положительно относятся к качеству предоставления образовательных услуг.

Общие выводы по итогам анализа всех позиций:

▪ **сильные стороны деятельности учреждения:**

- широкий спектр свободного выбора ребенком вида спортивной деятельности;
- стабильный педагогический коллектив, ориентированный на достижение высоких результатов;

▪ **слабые стороны деятельности учреждения:**

- недостаточная материально-техническая база для выполнения уставных задач.

▪ **возможности деятельности учреждения:**

- повышение профессиональной компетенции педагогического персонала;

▪ **тревоги деятельности учреждения:**

- отсутствие собственной спортивной базы для игровых видов спорта;

В районе нет стрелкового тира и стрелкового оружия для приема видов испытания по стрельбе. Нет плавательного бассейна для приема видов испытания по плаванию.